

Jakob Westholmi Gümnaasiumi direktorile

_____ / kuupäev /

TAOTLUS

Palun lubada Jakob Westholmi Gümnaasiumi _____ klassi õpilane _____
/ nr / / ees- ja perekonnanimi /

koduõppele (ajavahemik): _____
seoses: _____

Palume võtta koduõppe aluseks „Koduõppe ja haiglaõppe tingimused ja kord“ määrus:

- | | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | § 2. Tervislikel põhjustel koduõppe rakendamine |
| <input type="checkbox"/> | § 5. Vanema taotlusel koduõppe rakendamine |
| <input type="checkbox"/> | § 9. Eritingimustel koduõpe Eesti välisesinduses lähetuses või avaliku teenistuse seaduse alusel pikaajalises välislähetuses viibiva teenistujaga kaasasolevale lapsele |

Koduõpet hakkab läbi viima: _____
/ ees- ja perekonnanimi / / seos lapsega /

Kontakt: _____
/ suunakood + telefoni nr / / e-maili aadress /

Laps hakkab õppima (kool):* _____
/ õppeasutuse ametlik nimi / / riik /

Õppeasutuse kontaktid:* _____
/ õppeasutuse esindaja nimi, kooli kontaktaadress, kontaktelefon, e-mail /

*ei ole vaja täita kui koduõpet rakendatakse tervislikel põhjustel

/ allkirjastatud digitaalselt /

Lugupidamisega

_____ / ees- ja perekonnanimi /

NB! Õpilasele koduõppe rakendamiseks esitab vanem kooli direktorile kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis taotluse hiljemalt 20. augustiks, kui koduõpet soovitakse rakendada alates õppeaasta algusest, ning hiljemalt 20. detsembriks, kui koduõpet soovitakse rakendada alates II poolaasta algusest. Õpilasele vanema taotlusel koduõppe rakendamise otsus tehakse üldjuhul õppeaasta või poolaasta alguses. Otsuse vanema taotlusel koduõppe rakendamise kohta teeb kooli õppenõukogu.

Täidab ametiasutus

	Ülesanne	Tähtaeg	Vastutav täitja
	edastatud õppenõukogule otsustamiseks		
	õppenõukogu otsus koduõppe rakendamise kohta		
	õppenõukogu otsus koduõppe katkestamise kohta		
	iök (individuaalse õppekava) koostaja		
	jälgib iök täitmist		
	õpitulemuste saavutatuse kontrollimine		
	kokkuvõtivate hinnete kandmine õpilasraamatusse		