

JAKOB WESTHOLMI GÜMNAASIUMI ÕPPEKAVA

GÜMNAASIUM

Üldsätted

Jakob Westholmi Gümnaasiumi õppekava on kooli õppe- ja kasvatustegevuse alusdokument, mis on koostatud lähtuvalt riiklikust õppekavast, kooli arengukavast, koolikollektiivi kokkuleppest kooli õppesuundade ja eripära kohta, arvestades kooli pikaajalisi traditsioone, lastevanemate ja õpilaste soove ning vaimseid ja materiaalseid ressursse ja piirkonna vajadusi.

Jakob Westholmi Gümnaasiumi põhikooliosa õppekava koosneb üldosast ja I-III kooliastme ainekavadest.

Kooli õppekava üldosas esitatakse:

- 1) kooli väärtused ja eripära, õppe- ja kasvatusesmärgid;
- 2) õppekorraldus – tunnijaotusplaanid õppeaineti ja klassiti, valikainete ja võõrkeelte valik, erisused õppemahtudes ja õppeainete nimetustes ning erisuste põhjendused, läbivad teemad ja nende käsitlemise põhimõtted, üldpädevuste kujundamise ja lõimingu põhimõtted;
- 3) õppekeskkonna mitmekesistamiseks kavandatud tegevused, sh õppekava rakendamist toetavad tegevused, õppekäigud jms;
- 4) gümnaasiumi uurimistöö korraldamise põhimõtted;
- 5) õpilaste arengu ja õppimise toetamise ja hindamise korraldus;
- 6) hariduslike erivajadustega õpilaste õppekorralduse põhimõtted, tugiteenuste rakendamise kord;
- 7) karjääriõppe, sh karjääriinfo ja nõustamise korraldamine;
- 8) õpilaste ja lastevanemate teavitamise ja nõustamise korraldus;
- 9) õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtted;
- 10) kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord.

Ainekavad on koondatud ainevaldkondade kaupa.

Ainekavades esitatakse klassiti:

- 1) aine õppe-eesmärgid;
- 2) õppetegevus;
- 3) aine õpitulemused ja õppesisu ning nende vahelised seosed;
- 4) aine õppesisu seos õppekava läbivate teemadega ning lõiming teiste õppeainetega;
- 5) ainealased, ainetevahelised, klassidevahelised, ülekoolilised projektid ning pikemaajalised koolidevahelised projektid;
- 6) kasutatav õppekirjandus.

1. Üldosa

1.1. Kooli väärtused ja eripära, õppe- ja kasvatuseesmärgid ja -põhimõtted

Jakob Westholmi Gümnaasiumi alusväärtuseks on kogu koolipere, õpilase ja perekonna vastastikune usaldus ja koostöö.

1.1.1. Kooli põhiväärtused

- Pikaajalised traditsioonid ja isamaalisus;
- turvaline ja õpilasesõbralik tugisüsteemidega tagatud õpikeskkond;
- partnerite ja huvigruppide kaasatus ja koostöö;
- õppesuundades ja õppetööd toetavas huvitegevuses avalduv kooli omanäolisus.

Jakob Westholmi Gümnaasiumis toetatakse võrdsel määral õpilase vaimset, füüsilist, kõlblist, sotsiaalset ja emotsionaalset arengut. Kool loob tingimused õpilaste erisuguste võimete tasakaalustatud arenguks ja eneseteostuseks ning teaduspõhise maailmapildi kujunemiseks.

Õppekavas oluliseks peetud väärtused tulenevad Eesti Vabariigi põhiseaduses, ÜRO inimõiguste deklaratsioonis, lapse õiguste konventsioonis ning Euroopa Liidu alusdokumentides nimetatud eetilistest põhimõtetest.

Üldinimlikud väärtused – ausus, hoolivus, aukartus elu vastu, õiglus, inimväärikus, lugupidamine enda ja teiste vastu.

Ühiskondlikud väärtused – vabadus, demokraatia, austus emakeele ja kultuuri vastu, patriotism, kultuuriline mitmekesisus, sallivus, keskkonna jätkusuutlikkus, õiguspõhisus, solidaarsus, vastutustundlikkus ja sooline võrdõiguslikkus.

Õpilaste sotsialiseerumine rajaneb eesti kultuuri traditsioonide, Euroopa ühisväärtuste ning maailma kultuuri ja teaduse põhisaavutuste omaksvõtule. Tugeva põhiharidusega inimesed suudavad ühiskonnas integreeruda ning aitavad kaasa Eesti ühiskonna jätkusuutlikule sotsiaalsele, kultuurilisele, majanduslikule ja ökoloogilisele arengule.

1.1.2. Gümnaasiumi sihiseade

Gümnaasiumis on õpetuse ja kasvatuse põhitaotlus, et õpilased leiaksid endale huvi- ja võimetekohase tegevusvaldkonna, millega siduda enda edasine haridustee. Gümnaasiumi ülesanne on luua tingimused, et õpilased omandaksid teadmised, oskused ja väärtushoiakud, mis võimaldavad jätkata tõrgeteta õpiteed kõrgkoolis või kutseõppeasutuses.

Nende ülesannete täitmiseks ja eesmärkide saavutamiseks keskendutakse:

- 1) õpilaste iseseisvumisele, oma maailmapildi kujunemisele ja valmisolekule elus toime tulla;
- 2) adekvaatse enesehinnangu kujunemisele;
- 3) iseseisva õppimise ja koostööoskuste arendamisele;
- 4) edasise haridustee võimaluste tutvustamisele ja hindamisele;
- 5) kodanikuoskuste, -aktiivsuse ja -vastutuse väljakujunemisele.

Teadmiste, väärtushinnangute ja praktiliste oskuste omandamine ja arendamine toimub kogu kooli õppe- ja kasvatustsükli, kodu ja kooli koostöö ning õpilase vahetu elukeskkonna ühistoime tulemusena.

Kool seisab eesti rahvuse, keele ja kultuuri säilimise ja arengu eest, seepärast pööratakse gümnaasiumi õpetuses ja kasvatuses erilist tähelepanu eesti keele õppele.

2. Õppekorraldus

2.1. Tunnijaotusplaanid gümnaasiumis

Gümnaasiumi õppesuundadeks on reaali-, humanitaarsuund ja riigikaitse õppesuund. Kohustuslike kursuste arv on suundade kaupa esitatud õppekava tunnijaotusplaanis.

[Tunnijaotusplaanid](#)

2.2. Õppe- ja kasvatustegevuse korraldus gümnaasiumis

Õppeaasta kestab 1. septembrist 31. augustini. Õppeaastas on 35 nädalat ja kokku vähemalt 175 õppepäeva. Jakob Westholmi Gümnaasiumis kehtivad Haridus- ja Teadusministeeriumi kehtestatud koolivaheajad.

Õppekorralduse põhivorm on õppetund ja igapäevase koolitöö korralduse põhialus on tunniplaan, mis lähtub Jakob Westholmi Gümnaasiumi tunnijaotusplaanidest ja millega on määratletud tundide arv nädalas.

Õpe toimub kas koolis, e-õppena, praktilise õppena, väljaspool kooli õppekäigu või juhendatud iseseisva õppimisena, mis on suunatud teadmiste ja oskuste omandamiseks. Ühe ainetunni arvestuslik pikkus on 45 minutit. Iseseisvaks juhendatud õppimiseks loetakse õpetaja antud iseseisva õppimise ülesandeid või mahukamaid töid (näiteks referaat, miniuurimus, esitlus, kohustuslik kirjandus) ja aineüleseid projekte (näiteks uurimistö, õpilasfirma, õppefilm, õppesuuna- ja rahvusvaheline projekt). Samuti kuuluvad tunniressursi alla õppekäigud, läbivate teemade ja üldpädevuste käsitlemine, kooli korraldatud loengud ja muud tegevused, mis toetavad õpilaste üldist arengut, silmaringi ning karjääri kujundamist. Külalis-, teematundide ja õppekäikude korraldamisel lähtutakse muuhulgas gümnaasiumiastme väärtuskasvatuse ja õppekäikude plaanist.

2.3. Üldpädevused gümnaasiumiosas

Pädevus on asjakohaste teadmiste, oskuste ja hoiakute kogum, mis tagab suutlikkuse teatud tegevusalal või -valdkonnas tulemuslikult toimida. Pädevused jagunevad üld-, valdkonna- ja õppeainepädevusteks.

Üldpädevused on aine- ja valdkonnaülesed pädevused, mis on väga olulised inimeseks ja kodanikuks kasvamisel. Üldpädevused kujunevad kõigi õppeainete kaudu, ent ka tunni- ja koolivälises tegevuses ning nende kujunemist jälgitakse ja suunatakse õpetajate ning kooli ja kodu ühistöös.

Üldpädevused on:

Kultuuri- ja väärtuspädevus – suutlikkus hinnata inimsuhteid ja tegevusi üldkehtivate moraalinormide seisukohast; tajuda ja väärtustada oma seotust teiste inimestega, ühiskonnaga,

loodusega, oma ja teiste maade ja rahvaste kultuuripärandiga ning nüüdiskultuuri sündmustega; väärtustada loomingut ja kujundada ilumeelt; hinnata üldinimlikke ja ühiskondlikke väärtusi, väärtustada inimlikku, kultuurilist ja looduslikku mitmekesisust; teadvustada oma väärtushinnanguid. Pädevuste kujundamist toetab koostöö kultuurilooliste asutustega, laulu- ja tantsupidudel osalemine, traditsioonilised sündmused, akadeemilised aktused, erinevad õppekäigud, teatri-, kontserdi-, filmiretsensioonid, muuseumitunnid jne.

Sotsiaalne ja kodanikupädevus – suutlikkus ennast teostada; toimida aktiivse, teadliku, abivalmi ja vastutustundliku kodanikuna ning toetada ühiskonna demokraatlikku arengut ja Eesti riiklikku iseseisvust; teada ja järgida ühiskondlikke väärtusi ja norme; austada erinevate keskkondade reegleid ja ühiskondlikku mitmekesisust, religioonide ja rahvuste omapära; teha koostööd teiste inimestega erinevates situatsioonides; aktsepteerida inimeste ja nende väärtushinnangute erinevusi ning arvestada neid suhtlemisel. Pädevuste kujundamist toetavad erinevad rühmatöö vormid, erinevad ülekoollised, üleriigilised ja rahvusvahelised projektid, kodaniku päeva tähistamine, külalisloengud, õppekäigud jne.

Enesemääratluspädevus – suutlikkus mõista ja hinnata iseennast, oma nõrku ja tugevaid külgi; analüüsida oma käitumist erinevates olukordades; käituda ohutult ja järgida tervislikke eluviise; lahendada suhtlemisprobleeme. Pädevuse kujundamist toetavad koolis hindamine ja tagasiside, arenguestlused, külalistunnid ja -loengud, õppekäigud ja valikõppeaine „Karjääriõpetus“.

Õpipädevus – suutlikkus organiseerida õppekeskkonda individuaalselt ja rühmas ning hankida õppimiseks, hobideks, tervisekäitumiseks ja karjäärivalikuteks vajaminevat teavet; planeerida õppimist ja seda plaani järgida; kasutada õpitud erinevates olukordades ja probleeme lahendades; seostada omandatud teadmisi varemõpitud; analüüsida oma teadmisi ja oskusi, motiveeritust ja enesekindlust ning selle põhjal edasise õppimise võimalusi. Pädevust toetavad koolis õpiülesanded ja tegevused, mille puhul peab õpilane ise oma tööd ja aega planeerima ning valima sobivaimad infoallikad, näiteks uurimistöo koostamine ja õpilasfirma tegemine, referaadid, esitluste ja ettekannete koostamine, ainevõistlusteks ja -olümpiaadideks ettevalmistumine; probleemülesannete lahendamine jne.

Suhtluspädevus – suutlikkus ennast selgelt, asjakohaselt ja viisakalt väljendada nii emakeeles kui ka võõrkeeletes, arvestades olukordi ja mõistes suhtluspartnereid ning suhtlemise turvalisust; ennast esitleda, oma seisukohti esitada ja põhjendada; lugeda ning eristada ja mõista teabe- ja

tarbetekste ning ilukirjandust; kirjutada eri liiki tekste, kasutades korrektset viitamist, kohaseid keelevahendeid ja sobivat stiili; väärtustada õigekeelsust ja väljendusrikast keelt ning kokkuleppel põhinevat suhtlemisviisi. Pädevust toetavad koolis korrektse e-kirja nõuded, rühmatööd, esitluste ja ettekannete loomine ja esitlemine, tekstiloomeülesanded erinevates ainetes, referaatide ja uurimistöo koostamine, õpilasfirma tegemine jne.

Matemaatika-, loodusteaduste ja tehnoloogiaalane pädevus – suutlikkus kasutada matemaatikale omast keelt, sümboleid, meetodeid koolis ja igapäevaelus; suutlikkus kirjeldada ümbritsevat maailma loodusteaduslike mudelite ja mõõtmisvahendite abil ning teha tõenduspõhiseid otsuseid; mõista loodusteaduste ja tehnoloogia olulisust ja piiranguid; kasutada uusi tehnoloogiaid eesmärgipäraselt. Pädevusi toetavad eluliste probleemülesannete lahendamine sh katse- ja digivahendeid kasutades, ainevõistlused ja -olümpiaadid, koostöö erinevate ülikoolide ja teaduskeskustega, õppekäigud ja muuseumitunnid, uurimuslikud tööd jne.

Ettevõtlikkuspädevus – suutlikkus ideid luua ja ellu viia, kasutades omandatud teadmisi ja oskusi erinevates elu- ja tegevusvaldkondades; näha probleeme ja neis peituvaid võimalusi, aidata kaasa probleemide lahendamisele; seada eesmärgid, koostada plaane, neid tutvustada ja ellu viia; korraldada ühistegevusi ja neist osa võtta, näidata algatusvõimet ja vastutada tulemuste eest; reageerida loovalt, uuendusmeelselt ja paindlikult muutustele; võtta arukaid riske; rakendada finantskirjaoskust. Pädevusi toetavad kooli pakutav valikõppeaine „Majandus- ja ettevõtlusõpe“, erinevate sündmuste ja projektide korraldamine nii koolis kui väljaspool, õpilasfirma tegemine, õpilasesinduse töö, karjääri- ja töövarjupäev jne.

Digipädevus – suutlikkus kasutada uuenevat digitehnoloogiat toimetulekuks kiiresti muutuvast ühiskonnas nii õppimisel, kodanikuna tegutsedes kui ka kogukondades suheldes; leida ja säilitada digivahendite abil infot ning hinnata selle asjakohasust ja usaldusväärsust; osaleda digitaalses sisuloomes, sh tekstide, piltide, multimeediumide loomisel ja kasutamisel; kasutada probleemilahenduseks sobivaid digivahendeid ja võtteid, suhelda ja teha koostööd erinevates digikeskkondades; olla teadlik digikeskkonna ohtudest ning osata kaitsta oma privaatsust, isikuandmeid ja digitaalset identiteeti; järgida digikeskkonnas samu moraali- ja väärtuspõhimõtteid nagu igapäevaelus. Digipädevuste kujundamine toimub Jakob Westholmi Gümnaasiumis lõimituna kõikides õppeainetes õpetajate ühistööna. Oluline roll on muuhulgas referaatide, esitluste, uurimistöode tegemisel.

Lähedase eesmärgiseade ja õppesisuga õppeained moodustavad ainevaldkonna.

Ainevaldkonnad on järgmised:

- 1) keel ja kirjandus;
- 2) kehaline kasvatus;
- 3) kunstained;
- 4) loodusained;
- 5) matemaatika;
- 6) sotsiaalsained;
- 7) võõrkeeled.

3. Õppimise käsitlus ja õppekeskkond gümnaasiumis

Gümnaasiumi riiklikus õppekavas käsitatakse õppimist õpilase aktiivse ja sihipärase tegevusena, mis on suunatud tajutava informatsiooni mõtestamisele ja tõlgendamisele vastastikusel toimes teiste õpilaste, õpetajate, vanemate ja üldisema elukeskkonnaga, toetudes juba olemasolevatele teadmisstruktuuridele.

Õppimises on kesksel kohal õpilaste aktiivne teadmiste konstrueerimise protsess. Selleks tuleb gümnaasiumi õppe- ja kasvatusetegevusega luua õppekeskkond, mis soodustab iseseisvat õppimist, sealhulgas vajalike õppimisostuste kujunemist. Õppe- ja kasvatusetegevuses tuleb õpilastel lasta seada oma sihid, õppida töötama nii iseseisvalt kui ka kollektiivselt ning anda õpilastele võimalus leida erinevaid töömeetodeid katsetades neile sobivaim õpistiil.

3.1. Õppekeskkonna mitmekesistamiseks kavandatud tegevused, sh õppekava rakendamist toetavad tegevused, õppekäigud jms

Ülekooliliste ja koolidevaheliste projektide kavandamise põhimõtted:

- 1) Ülekooliliste ja koolidevaheliste projektide kavandamisel lähtutakse eelkõige kooli põhieesmärkidest ja traditsioonidest, kuid ollakse avatud ka uuele.
- 2) Projekte võivad algatada ka õpilasesindus ja kooli hoolekogu. Kavandatud tegevus on sätestatud kooli üldtööplaanis.

- 3) Ülekoolilised projektid (spordi-ja suusapäevad, külalislektorite päev, rahvakalendri- ja riiklikud tähtpäevad jm) toetavad suhtlus- ja ettevõtlikkuse ning sotsiaalsete ja väärtuspädevuste omandamist.

Koolidevaheliste projektide kavandamise põhimõtted:

- 1) Koolidevahelistes projektides osalemisel soovib kool keskenduda õpilastes väärtuspädevuste, sotsiaalsete pädevuste, õpipädevuste, suhtluspädevuste ja ettevõtlikkuspädevuste arendamisele. Kool toetab projektides osalemist vastavalt võimalustele.
- 2) Traditsioonilised koolidevahelised projektid on:
 - õpilaste- ja õpetajate vahetus;
 - spordivõistlused;
 - piirkonna õpioskuste ja ainete olümpiaadid;
 - maakonna ja üleriigilised konkursid;
 - rahvusvahelised projektid;
 - lõimingu ja integratsiooniprojektid erinevate partneritega.

[Õppekäikude kord](#)

4. Gümnaasiumi uurimistöö teemavaliku, juhendamise, töö koostamise ja hindamise kord

Uurimistöö on õppekava raames koostatud õpilasuurimus või praktiline töö (sh õpilasfirma), mis on gümnaasiumi lõpetamise eelduseks. Õpilasuurimuse ettevalmistamine on õpilasuurimuse kavandamine, läbiviimine ja kirjalik vormistamine. Praktilise töö ettevalmistamine on praktilise töö kavandamine, läbiviimine ning töö eesmärkide, teoreetilise tausta ja töö sisu kirjalik vormistamine.

Õpilasuurimus on õpilase või õpilaste poolt õppekava raames ette valmistatud kirjalik töö, mis järgib teaduslikule tööle esitatavaid nõudeid. Õpilasuurimus põhjendab probleemivalikut, annab ülevaate uurimuse taustast, püstitab uurimisküsimused, põhjendab meetodi valikut, kajastab andmeid ja tõendusmaterjali kogumist, kirjeldab tulemusi ning esitab tulemuste analüüsi, järeldused ja kokkuvõtte, kasutatud allikate loetelu ning resümee eesti ja võõrkeeles.

Õpilasuuring on algupärane, objektiivne ja süsteemne ning uurimuse tulemused on tõendatavad, mõtestatud ja selgitatud. Õpilasuuring kajastab õpilase uurimistulemusi ja seisukohti ning ei piirdu üksnes refereerimisega. Uurimistöö käigus analüüsitakse uuritavat probleemi süstematiseeritud ja asjakohaselt struktureeritud viisil.

Praktiline töö on õpilase või õpilaste poolt õppekava raames loodud teos, õpilasfirma, tehnoloogiline lahendus, õppematerjal või projekt ja selle kirjalik kokkuvõte. Kirjalik kokkuvõte avab praktilise töö tausta, lähtealused ja eesmärgid ning kirjeldab kontseptuaalset lahendust, töö aktuaalsust, tööprotsessi ja töö tulemust. Praktilise töö laiem eesmärk on õpilase isikupära, loova eneseväljenduse, koostöö ja iseseisvalt töötamise oskuse arendamine. Praktiline töö koosneb tööst ning selle juurde kuuluvast kirjalikust osast. Praktiline töö peab olema väärtuslik ja/või hästi rakendatav. Praktilise töö kirjaliku osa vormistamine tähendab töö idee, eesmärgi, teoreetilise tausta, tööprotsessi kirjelduse ning tulemuste analüüsi nõuetekohast esitamist.

[Uurimistöö juhend](#)

5. Õpilaste arengu ja õppimise toetamine ja hindamise korraldus

[Jakob Westholmi Gümnaasiumi hindamise kord](#)

6. Andekate ja hariduslike erivajadustega õpilaste õppe korraldus gümnaasiumis

1. Andekaid õpilasi juhendab aineõpetaja. Õpilase andekusest, tugevast motivatsioonist või loomingulisusest tulenevalt on õpilasel võimalik osaleda aineolümpiaadidel, -võistlustel ja õpilasprojektides.

2. Kool võib õpilase individuaalse arengu toetamiseks arvestada kokkuleppel õpilase või piiratud teovõimega õpilase puhul vanemaga tema varasemat õpi- või töökogemust ning teha muudatusi või kohandusi õppesisus, õppekorralduses ja õppekeskkonnas. Kui muudatuste või kohandustega kaasneb nädalakoormuse või õppe intensiivsuse oluline kasv või kahanemine

võrreldes riikliku või kooli õppekavaga, tuleb muudatuste rakendamiseks koostada individuaalne õppekava.

3. Kui haridusliku erivajadusega õpilasele koostatud individuaalse õppekavaga nähakse ette riiklikus õppekavas sätestatud õpitulemuste vähendamine või asendamine või kohustusliku õppeaine õppimisest vabastamine, võib individuaalset õppekava rakendada koolivälise nõustamismeeskonna soovitusel.

4. Tervislikel põhjustel koduõppel olevale õpilasele koostatakse individuaalne õppekava ning tema õppekoormust võib vähendada kuni kaheksa kursuse võrra iga arvestusliku koduõppel viibitud õppeaasta kohta.

5. Haridusliku erivajadusega õpilase õpet toetab HEV koordinaator, kelle ülesandeks on korraldada koolisisest meeskonnatööd.

6. Haridusliku erivajaduse väljaselgitamiseks läbi viidud pedagoogilis-psühholoogilise hindamise tulemused, aineõpetajate tähelepanekud ja soovitused õpilase tugevatest ja arendamist vajavatest külgedest, kooli tugispetsialistide soovitused, testimiste ja uuringute tulemused ning koolivälise nõustamismeeskonna soovitused õppe korraldamiseks ja õpilasele rakendatud meetmed fikseeritakse õpilase individuaalse arengu jälgimise kaardil. Individuaalse arengu jälgimise kaardi koostamise ja täitmise eest vastutab HEV koordinaator.

7. Karjääriõppe, -info ja nõustamise korraldamine

Eesmärgiks on aidata õpilasel arendada teadlikkust iseendast, omandada teadmisi töömaailmast, elukutsetest ja õppimisvõimalustest ning kujundada hoiakuid ja toimetulekuoskusi, mis soodustavad karjääriotsuste tegemist ning eneseteostust.

Läbiva teema „Elukestev õpe ja karjääri planeerimine“ sisu ja eesmärgid arvestatakse kooli õppekeskkonna kujundamisel. Sellest lähtudes tuuakse aineõppesse sobivad teemakäsitletlused, näited ja meetodid, viiakse koos läbi aineteüleseid, klassidevahelisi ja ülekoolilisi projekte. Tunnivälise tegevuse käigus saavad õpilased projekti- ja kutsepäevade, õppekäikude, töövarjupäevade jms raames toetust karjääriotsuste ja eneseteostuse planeerimiseks. Karjääriteenuste kättesaadavus tagatakse:

- läbiva teema „Elukestev õpe ja karjääri planeerimine“ käsitlemisega;
- külalislektorite loengutega;

- koostööga Tallinna ja Harjumaa noorte teabe- ja nõustamiskeskusega (loengud, testid);
- arenguestlustega;
- infotundidega õppimisvõimalustest erinevates õppeasutustest nii Eestis kui välismaal;
- konkurssidel, projektides, näitustel osalemisega (tordivõistlus, leiutiste konkurs, projekt „Lapsevanem kooli“);
- infomaterjalide jagamisega erinevate messide, teabepäevade, koolituste toimumise kohta.

8. Õpilaste ja lastevanemate teavitamine ja nõustamise korraldus

Õpilasele ja vanematele tagatakse teabe kättesaadavus õppe ja kasvatuse korralduse kohta ning juhendamine ja nõustamine õppetööd käsitletavates küsimustes. Peamised õpetead, vajalikud õppevahendid, hindamise korraldus, planeeritavad üritused tehakse õpilasele teatavaks trimestri või poolaasta algul. Teavet edastatakse kooli veebilehe, e-õppe infosüsteemi, listide, lastevanemate koosolekute, klassijuhatajate ja aineõpetajate kaudu.

9. Õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtted gümnaasiumis

Gümnaasiumis on kolm õppesuunda: humanitaarsuund, reaalsuund ja riigikaitse suund, mida koordineerivad suunakoordinaatorid. Koolis on kuus ainetepõhist õppetooli: algklasside, reaalainete, humanitaarainete, võõrkeelte, oskusainete, loodusainete õppetool. Õppetooli juhatajad koostöös õppealajuhatajatega koordineerivad aineõpetajate ja õppetoolide vahelist koostööd ning meetodiliste kogemuste vahetamist.

Õppeainete vahelist lõimingut korraldatakse aineõpetajate koostöös. Alustavatele õpetajatele ja klassijuhatajatele määratakse mentorid.

Aineõpetaja koostab kooli õppekava alusel kursusekava, mille alusel toimub õppetöö. Kursusekavas on detailsemalt kavandatud üld- ja valdkonnapädevuste ja läbivate teemade lõiming õpitulemustega.

Õppetunnid toimuvad koolis või väljaspool kooli, näiteks haridusprogrammi, ekskursiooni või õppekäiguna.

10. Kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord

- 1) Kooli õppekava koostamise ja arendamise demokraatliku korralduse eest vastutab kooli direktor.
- 2) Jakob Westholmi Gümnaasiumi õppekava kehtestab direktor.
- 3) Muudatused kooli õppekavas esitatakse enne kehtestamist arvamuse avaldamiseks kooli hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule.